

# ÅRSRAPPORT 2021



JN DATA  




## Indhold

Selskabsoplysninger .....	4
Ledelsespåtegning .....	5
Hoved- og nøgletalsoversigt .....	7
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	8
Ledelsesberetning.....	12
CSR rapportering .....	16

## Årsregnskab 1. januar – 31. december 2021

Resultatopgørelse 2021 .....	31
Balance pr. 31.12.2021 .....	32
Egenkapitalopgørelse 2021 .....	34
Pengestrømsopgørelse 2021 .....	35
Noter.....	36
Anvendt regnskabspraksis.....	42

# Selskabsoplysninger

## Virksomhed

JN Data A/S  
Fricksvej 18  
DK-8600 Silkeborg  
Telefon: +45 63 63 63 63

CVR-nr: 26404657

Hjemsted:  
Silkeborg

Regnskabsår:  
01.01.2021 - 31.12.2021

## Bestyrelse

Peter Schleidt, Formand  
David Hellemann, Næstformand  
Jesper Nielsen  
Jesper Scharff  
Esben Kolind Lastrup  
Henrik Holm  
Christoffer Lybak  
Annette Juul

## Direktion

Søren Lindgaard  
Jacob Moesgaard

## Revisor

Deloitte  
Statsautoriseret  
Revisionspartnerselskab  
Papirfabrikken 26  
DK-8600 Silkeborg



# Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2021 - 31. december 2021 for JN Data A/S.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af virksomhedens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.


Silkeborg, den 27.01.2022


## Direktion


  
Søren Lindgaard  
Chief Executive Officer


  
Jacob Moesgaard  
Chief Financial Officer


## Bestyrelse


  
Peter Schleidt  
Formand


  
David Hellemann  
Næstformand


  
Jesper Nielsen

  
Jesper Scharff

  
Esben Kolind Lastrup

  
Henrik Holm

  
Christoffer Lybak

  
Annette Juul

## Hoved- og nøgletalsoversigt

Resultatopgørelsen	2021 t.kr.	2020 t.kr.	2019 t.kr.	2018 t.kr.	2017 t.kr.
Nettoomsætning	2.016.100	2.181.974	2.047.642	1.938.851	1.951.444
Bruttoresultat	763.753	774.363	706.719	698.241	695.597
Driftsresultat	14.837	13.758	5.009	-9.374	14.211
Resultat af finansielle poster	-4.483	-3.084	-3.896	-4.482	-4.094
Årets resultat	8.649	8.845	863	-9.506	7.929
<b>Balancen</b>					
Samlede aktiver	884.398	1.078.399	773.025	710.091	879.148
Investering i materielle anlægsaktiver	85.329	160.186	167.096	106.817	123.197
Egenkapital	347.172	338.523	329.679	328.815	222.023
Gennemsnitligt antal medarbejdere	691	705	692	661	633
<b>Pengestrømme</b>					
Pengestrømme fra driftsaktivitet	189.602	110.589	205.193	183.083	198.859
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-114.823	-369.696	-218.638	-134.326	-153.841
Pengestrømme vedrørende finansiering	-74.775	259.098	13.446	-48.756	-45.018
Pengestrømme i alt	3	-9	1	0	0
<b>Nøgletal</b>					
Nettomargin (%)	0,4	0,4	0	-0,5	0,4
Soliditetsgrad (%)	39,3	31,4	42,6	46,3	25,3

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

TIL KAPITALEJERNE I JN DATA A/S

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for JN Data A/S for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar 2021 - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Silkeborg, den 27.01.2022

**Deloitte**  
**Statsautoriseret Revisionspartnerselskab**  
**CVR-nr: 33 96 35 56**



Hans Trærup  
 statsautoriseret revisor  
 MNE-nr. 10648



Heidi Julitta Østergaard Jensen  
 statsautoriseret revisor  
 MNE-nr. 34163

# Ledelsesberetning

## Hovedaktivitet

JN Data A/S' hovedformål er at levere stabil, sikker og effektiv IT-drift og teknisk infrastruktur til vores ejere Jyske Bank A/S, Nykredit A/S, Foreningen Bankdata, BEC a.m.b.a. og SDC A/S, som sammen med Silkeborg Data udgør vores seks kunder.

## Forretningsgrundlag

JN Data afregner kunderne efter Cost plus-metoden, og kundernes omkostninger til IT-drift er sammen med et mark-up dermed lig med JN Datas omsætning. JN Datas faldende omsætning i 2021 betyder derfor, at kunderne på trods af stigende kapaciteter har haft færre omkostninger til IT. Som leverandør til banker og bankcentraler er det netop JN Datas opgave at optimere forretningen og holde fokus på omkostningsniveauet.

## Filial i udlandet

I Danmark har JN Data kontorer i Silkeborg og Roskilde, og sammen med konsulenter i Polen tæller JN Data cirka 850 IT-professionelle. JN Data har været repræsenteret med en filial i Warszawa i Polen siden 2019 for at have adgang til konkurrencedygtige og kompetente specialister inden for IT-området. I 2021 har der været stigende aktivitet i den polske filial, og ved udgangen af 2021 er cirka 180 polske konsulenter tilknyttet filialen.

## Organisering af 2nd line

I slutningen af året gennemførte JN Data en organisatorisk ændring for at tydeliggøre JN Datas 2nd line funktion og uafhængighed. JN Data besluttede i den forbindelse at flytte alle 2nd line funktioner til et selvstændigt forretningsområde med titlen Risk Management & Regulatory Compliance, som har direkte reference til direktionen.

## Drift og indkøbsfællesskab

Overordnet set er stabil og sikker drift JN Datas kerneydelse og er som altid højeste prioritet. JN Data har igen i 2021 bevist at kunne sikre dette, og når vi måler på antallet af Major Incidents ligger det i 2021 på et stabilt niveau sammenlignet med 2020. I forhold til den daglige drift har JN Data profiteret af at have implementeret nye systemer inden for områder som ITSM, projektstyring og overvågning. Sammen med stabil og sikker drift er indkøbsfællesskabet med kunderne fundamentet for JN Data, og i 2021 har JN Data i fællesskab med kunderne øget aktivitetsniveauet.

## Status på Corona-situationen

Sammenlignet med 2020 har Corona-situationen i 2021 ikke påvirket JN Data i samme grad. Starten af året bød dog på forholdsvis meget hjemmearbejde, hvor JN Data understøttede kundernes mulighed for at arbejde hjemmefra og dermed drive deres forretning effektivt. På de interne linjer har JN Data fulgt de danske myndigheders vejledninger og retningslinjer i forhold til Corona og har samtidig haft fokus på situationen i Polen, hvor JN Data også er repræsenteret. Ligesom mange andre virksomheder har JN Data også været påvirket af leveranceudfordringer på hardware-siden, men det er alligevel lykkedes at holde fremdrift i de projekter, hvor hardware spiller en betydelig rolle.

## Omkostningsreduktion

JN Data har arbejdet videre med Cost Out programmet, der blev introduceret i 2020, og det er i 2021 lykket at nå det forventede niveau, hvor omkostningerne er blevet reduceret markant. Som leverandør af IT-ydelser til banker og bankcentraler, er det JN Datas opgave at levere IT-ydelser til en attraktiv pris, og i 2021 har JN Data formået at håndtere et stigende aktivitetsniveau, samtidig med at omkostningerne falder. Det er en positiv trend, hvilket betyder, at JN Data kan bryste sig af at levere mere IT til en lavere pris, når man sammenligner med tidligere år.

## Compliance og sikkerhed

I hele 2021 har JN Data arbejdet videre med compliance- og sikkerhedsprogrammet kaldet COM&SOM. Programmet indeholder en række dedikerede aktiviteter, som fokuserer på at højne niveauet og sikre, at JN Data har det rette sikkerhedsberedskab i forhold til at opdage og reagere på trusler. Arbejdet har været centreret om at få leveret de planlagte påbudslukkende aktiviteter og færdiggøre redegørelsesarbejdet, hvorefter aktiviteternes leverance bliver kontrolleret af Finanstilsynet for hvert hovedpåbud. Det lykkedes i 2021 at få grønt lys på påbuddene vedrørende beredskabsplanlægning og adgangsstyring. Dermed har Finanstilsynet vurderet, at tre ud af fem påbud efterleves, dog med enkelte forbehold og bemærkninger.

## Cloud initiativ

JN Data har i 2021 arbejdet videre med cloudstrategien i fire konkrete spor, hvor der bliver fokuseret på at etablere services til kunderne, så de kan udnytte mulighederne i skyen. Helt konkret understøtter JN Data kunderne i specifikke projekter og opererer med en model, hvor en betroet partner assisterer med at bygge og drifte cloud-løsninger, som senere kan hjemtages og driftes af JN Data.

## Nyt kulturgrundlag inkorporeret i strategien

I starten af året introducerede JN Data et nyt kulturgrundlag, som samtidig blev en del af strategien og dermed skal være med til at sikre, at JN Data forbliver relevante. I JN Data er det ambitionen, at vi holder, hvad vi lover. Det er vores løfte, at vi tager hinanden og kunderne seriøst. Den adfærd viser vi ved, at vi skaber og bevarer overblikket, at vi indgår tydelige aftaler og overholder dem, samt at vi kommunikerer rettidigt og relevant. Organisationen er i løbet af året blevet inddraget i arbejdet med kulturgrundlaget, og det vil fortsætte i de kommende år.

## Kundetilfredshed

JN Data har i de seneste år arbejdet målrettet med at forbedre kundetilfredsheden og således også i 2021. Arbejdet har været organiseret i et struktureret program kaldet TAK (Tag Ansvar for Kunden) og har via konkrete initiativer sikret indsats på udvalgte områder til gavn for kunderne. I december 2021 foretog JN Data den årlige kundetilfredshedsundersøgelse, der viste en fremgang i kundetilfredsheden i forhold til sidste års måling, og i 2022 fortsætter JN Data sit fokus på at forbedre kundetilfredsheden.

## Økonomiske forhold

Udbruddet og spredningen af COVID-19 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling, idet virksomhedens aktivitet om at levere stabil, sikker og effektiv IT-drift til selskabets ejere fortsætter uforandret - dette forudsat at pandemien ikke forværres yderligere. Selskabets balance udgør ved årets udgang 884 mio. kr. Årets resultat efter skat ender på 8,6 mio. kr., hvilket er i overensstemmelse med de udmeldte forventninger i årsrapporten for 2020.

## Forventet udvikling

Der forventes et resultat før skat i 2022 på 8-12 mio. kr., der er på niveau med resultatet i 2021.

## Særlige risici

Selskabet vurderes ikke at have særlige drifts-, finansielle-, rente- eller kreditrisici, ud over de normalt forekommende for branchen.

## Vidensressourcer

JN Datas vidensressourcer er en vigtig forudsætning for virksomhedens drift/succes. Det er derfor vigtigt for JN Data at kunne fastholde og tiltrække specialiserede kompetencer i forhold til at kunne levere de efterspurgte services til kunderne – især på det nuværende arbejdsmarked, hvor efterspørgslen efter vidensressourcer er stigende.

## Forsknings- og udviklingsaktiviteter

JN Data har afholdt omkostninger i forbindelse med en række udviklingsaktiviteter – dette dels til at udvikle JN Data på complianceområdet og dels til at implementere nye ydelser blandt andet i form af cloudunderstøttende infrastruktur. Desuden implementeres værktøjer, som vil sikre en fortsat effektivisering af arbejdsprocedurer på tværs af JN Data.





# CSR rapportering

## JN Datas rolle i samfundet

Danmark er et foregangsland, hvad angår digitalisering, og den finansielle sektor er stærkt medvirkende hertil. JN Data spiller en samfundskritisk rolle som leverandør af IT-drift til den finansielle sektor. JN Data er ejet af de tre bankcentraller SDC, BEC og Bankdata samt bank- og realkreditinstitutterne Jyske Bank og Nykredit, som også er vores kunder. I samarbejde med vores kunder når JN Datas løsninger ud til en lang række banker og realkreditinstitutter i Danmark og Norden. Med det følger et stort ansvar – ikke kun direkte over for vores kunder, men også indirekte over for de danskere og virksomheder der er afhængige af, at deres penge- og/eller realkreditinstitut kan servicere dem. Det ansvar er dybt forankret i vores kultur og vores virksomheds grundlæggende formål: Vi skal være vores kunders fundament for en sikker og stabil IT-drift.

JN Data er en virksomhed, som også tager ansvar for det samfund, vi er en del af. Et ansvar der går udover vores specifikke branche og formål. Vi ønsker at tage et øget fokus inden for klima og miljø; trivsel og socialt ansvar; compliance og ansvarlig forretningsførelse, herunder dataetik.

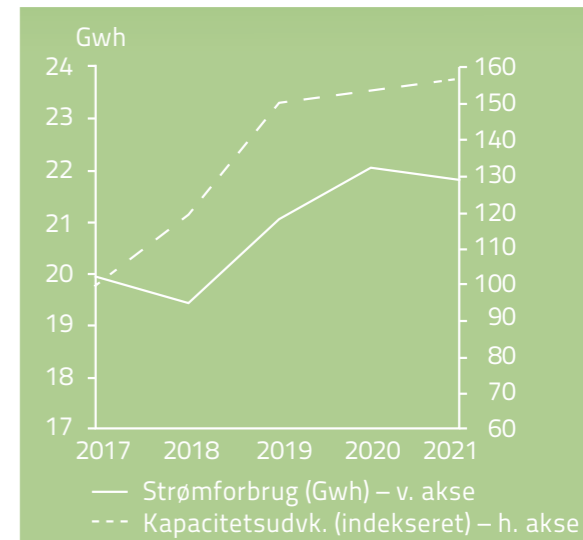
## Klima og miljø – ansvarligt datacenter

Som et IT-driftsselskab der understøtter vores kunders forretning med IT-infrastruktur, har JN Data sin væsentligste miljømæssige påvirkning i form af strømforbrug til drift og køling af vores datacenter. JN Datas datacenter er topmoderne og optimeret. Men selvom datacenteret bruger mindst mulig energi,

kræver det meget strøm at drive infrastrukturen for op imod halvdelen af den finansielle sektor i Danmark. JN Data ønsker at tilbyde vores kunder IT-drift via et datacenter med den laveste mulige klimapåvirkning.

## Udvikling i strømforbrug

Der har hvert år været vækst hos vores kunder, hvorfor JN Data har udvidet kapaciteten til driftsafvikling i vores datacenter, og dermed forøget vores strømforbrug. Til gengæld har en højere grad af virtualisering af serverdriften gennem årene trukket i den modsatte retning. Det betyder i praksis, at andelen af fysiske servere er reduceret. Samlet er strømforbruget derfor også steget betydeligt mindre end kapacitetsstigningerne.



Udvikling i strømforbrug og kapacitetsudvikling på primære platforme.

JN Data har gennem årene gennemført flere større og mindre projekter inden for bæredygtig drift og nye indsatser er undervejs. Disse beskrives i de følgende afsnit.



### Anerkendelse for en særlig indsats for miljøet

Vores datacenter har i 2021 modtaget en udmærkelse fra Datacenter Industrien med en TIDA certificering<sup>1</sup>, som et af de datacentre, der gør noget særligt for at mindske energiforbruget. Fire datacentre i Danmark har modtaget denne certificering. JN Data modtog certificeringen for det arbejde, vi siden 2017 har udført med at levere overskudsvarme fra vores datacenter til Silkeborg Forsyning. Silkeborg Forsyning genanvender overskudsvarmen i en mængde, som er svarende til forbruget i cirka 4-500 enfamiliehuse. I den nedenstående tabel ses overskudsvarmen leveret til Silkeborg Forsyning fra JN Datas datacenter.

JN Data arbejder på at optimere vores kølesystem, som i 2022 forventes at føre til yderligere overskudsvarme, ligesom JN Data i 2021 har ansøgt om deltagelse i et projektsamarbejde med DTU. Projektet handler om at etablere en varmepumpe, som igen kan øge overskudsvarmen til genanvendelse.

#### Overskudsvarme fra JN Data leveret til Silkeborg Forsyning<sup>2</sup>

	2018	2019	2020	2021
<b>Overskudsvarme (MWh)</b>	6.642	9.486	7.127	9.434

JN Data har siden 2020 arbejdet med et projekt omkring at etablere solceller på taget af vores datacenter. Solcellerne, som skal være et yderligere supplement til JN Datas brug af alternative energikilder, blev idriftsat i 2021. På fem måneder har solcelleanlægget samlet produceret 125,5 MWh, hvilket svarer til årsforbruget for cirka 30 enfamiliehuse.

1) Test & Innovation Data Center Denmark | Tida | Viborg (ti-da.dk)  
2) Udsvingene år til år i tabellen overskudsvarme fra JN Data leveret til Silkeborg Forsyning skyldes primært vedligehold af og driftsforstyrrelser i varmepumpeanlægget.



### Dækning af JN Datas strømforbrug med grøn strøm

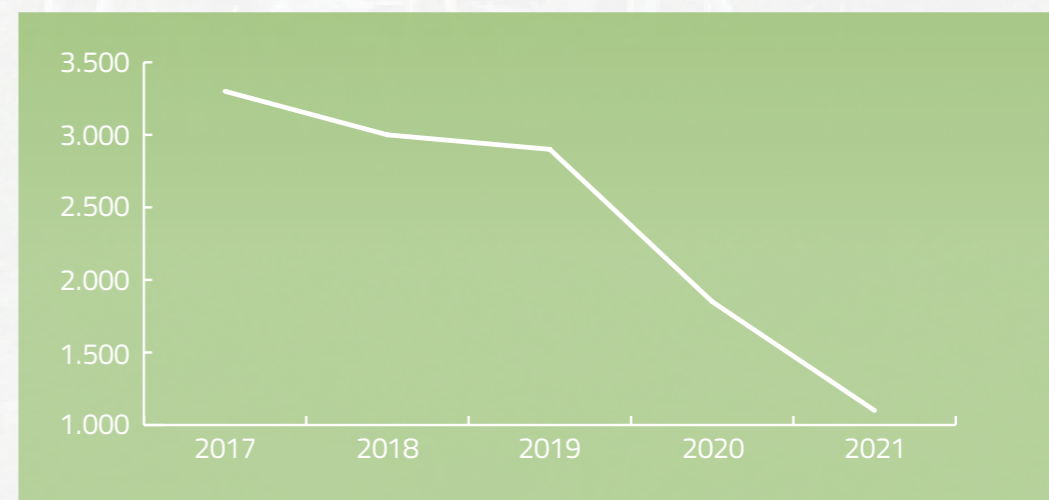
I 2020 og 2021 har JN Data dækket 75% af vores strømforbrug med vindmøllecertifikater, og de resterende 25% er i samme periode blevet dækket af en vindmølle ejet af Jyske Bank. Det samlede forbrug var i 2021 på 21,8 GWh. JN Data har i 2021 haft fokus på at bidrage til, at der bliver tilført ny, grøn strøm til elnettet. Derfor har JN Data i 2021 indgået en elkøbsaftale med energiselskabet Better Energy. Aftalen indebærer, at Better Energy opfører en helt ny solcellepark. Herfra vil 75% af JN Datas strømforbrug dækkes fra 2023 og minimum 10 år frem. JN Data forventer fortsat dækning via Jyske Banks vindmølle, mens vindmøllecertifikaterne vil blive udfaset.

#### Dækning af JN Datas årlige strømforbrug

	2020	2021	2022	2023 (forventet)
Vindenergicertifikater	75%	75%	75%	0
Vindenergi Jyske Bank vindmølle – ny grøn strøm	25%	25%	25%	25%
Solcellepark – ny grøn strøm	-	-	-	75%

### Kørsel

JN Data har over de seneste fem år reduceret kørsel betydeligt fra omkring 3.300 km i 2017 til omkring 1.100 km i 2021. Den faldende trend – i perioden frem til og med 2019 – skyldes en øget indsats omkring at afholde virtuelle møder frem for fysiske møder. I samme periode er der sket en stigning i antal medarbejdere. I 2020 og 2021 er det store fald drevet af de afledte virkninger fra Corona-situationen med hjemmearbejde. Det må derfor også forventes, at der vil ske en stigning i 2022. Dog forventes det ikke, at vi kommer tilbage på niveauet fra før 2020.



Udvikling antal kørte kilometer pr. medarbejder – kilometergodtgørelse og kørsel i firmabiler.

## Trivsel og socialt ansvar

JN Data har loyale medarbejdere, som bliver hos os i mange år. I forhold til 2020 ser vi en stigning i medarbejderomsætningen fra 4,1% i 2020 til 6,5% i 2021, som dog fortsat er et lavt niveau. Vi ser generelt i Danmark et ophedet jobmarked. Ifølge en analyse fra Dansk Arbejdsgiverforening der udkom i august 2021, ligger det samlede tal for medarbejderomsætning (afgang) i IT-virksomheder på 16,3%. Udviklingen er således ikke overraskende, og JN Data vurderer ikke, at der pt. er en væsentlig risiko i forhold til tiltrækning af medarbejdere, idet vi fortsat har succes med at tiltrække og ansætte de relevante kompetencer og har et konstant fokus på at gøre os attraktive i jobmarkedet.

Udvikling i medarbejderomsætning				
	2018	2019	2020	2021
Medarbejderomsætning i JN Data	5%	4,8%	4,1%	6,5%

## En balanceret medarbejdersammensætning

Gennemsnitsalderen i JN Data har ligget stabilt de seneste fem år på 49,5 år. JN Data ønsker at styrke virksomheden gennem en balanceret medarbejdersammensætning og har til hensigt at øge andelen af kvinder og unge i JN Data.

For at styrke JN Datas kendskab hos unge og tiltrække ansøgere er der gjort en indsats for at øge synligheden på videregående uddannelsers jobportaler. I 2021 har JN Data haft 20 praktikanter tilknyttet mod 12 i 2020. Nyansatte i 2021 havde stor aldersdi-

” Jeg startede i JN Data to måneder inden lockdown. Da jeg sad hjemme, betød det alverden, at jeg havde en erfaren mentor, der sørgede for, at jeg fik oplevelsen af at være en del af en afdeling. Med Ungeudvalget får jeg et styrket tilhørsforhold i JN Data. Og udover den sociale gevinst, så er det et fantastisk fasttrack til at få opbygget mit interne netværk.



Tanja Gralert Sveegaard,  
Contract Manager, JN Data.

versitet (fra 20 til 62 år) og en gennemsnitsalder på 39 år. JN Data vil i 2022 fortsætte med at have fokus på at tiltrække og ansætte unge medarbejdere. Dette sker bl.a. ved at identificere unge og gerne nyuddannede kandidater til alle åbne positioner.

JN Data har i 2021 undersøgt ungefællesskabet i virksomheden. Ud fra den undersøgelse er der oprettet et ungeudvalg, som består af 11 engagerede medarbejdere, som styrker fællesskabet for unge under 35 år på tværs af afdelinger i JN Data.

## Kønsfordeling

JN Data har fokus på at sikre en kønsfordeling, der kan give en balanceret medarbejdersammensætning. I 2020 implementerede JN Data en politik med henblik på at sikre, at både kvalificerede kvinder og mænd tiltrækkes til ledige stillinger på alle niveauer inklusiv de øverste ledelseslag. Når JN Data skal besætte lederstillinger, er det et mål at kunne vælge mellem så mange kompetente kandidater af begge køn som muligt. Derfor søger vi at få et bredt ansøgerfelt og ansættelsesprocedurer er indrettet, så der er lige muligheder for at søge og få en lederstilling. I 2021 var 33% af alle ansættelser kvindelige kandidater, og vi har i 2021 set en fremgang i andelen af kvinder til 22% mod 20% i 2020.

Kønsfordeling i JN Data i procent (både ledere og medarbejdere)				
	2018	2019	2020	2021
Kvinder	20%	20%	20%	22%
Mænd	80%	80%	80%	78%

Kønsfordeling i JN Datas ledergruppe i procent				
	2018	2019	2020	2021
Kvinder	23%	21%	23%	25%
Mænd	77%	79%	77%	75%



JN Datas generalforsamlingsvalgte bestyrelse bestod i 2021 af fem bestyrelsesmedlemmer, som er udpeget af ejerne Jyske Bank, Nykredit, BEC, SDC og Bankdata. Herudover består bestyrelsen af tre medarbejdervalgte medlemmer. Bestyrelsen består af en kvinde og syv mænd. Bestyrelsen har med virkning fra 1. januar 2020 fastsat et måltal på 20% kvinder for perioden frem til 2023. Måltallet er endnu ikke opfyldt, da der ikke er udpeget kvindelige medlemmer af ejerkredsen.

## Fokus på trivsel, arbejdsmiljø og medarbejderindflydelse

JN Data er og vil fortsat være en attraktiv arbejdsplads, som er et godt sted for vores medarbejdere. JN Data arbejder proaktivt og forebyggende med et godt fysisk arbejdsmiljø, hvor medarbejderne kan få rådgivning omkring sunde arbejdspositioner og indretning af arbejdspladsen fra en ergoterapeut. I forbindelse med vores tilbagevenden til kontorerne efter Corona har JN Datas arbejdsmiljørepræsentanter i 2021

gennemført et besøg hos samtlige afdelinger med henblik på at sikre hensigtsmæssig indretning af arbejdspladserne. I JN Datas årlige Arbejdspladsvurdering (APV) tilkendegav JN Datas medarbejdere generelt stor tilfredshed. JN Data er opmærksom på støj og arbejder med at forbedre støjniveauet med tiltag som skærmvægge, noise cancellation og ikke mindst drøftelse af adfærd i storrum.

JN Data tilbyder moderne og attraktive forhold for JN Datas fastansatte medarbejdere herunder videreuddannelse, attraktive ansættelsesvilkår og fleksibili-

tet. I 2021 har JN Data stillet en række uddannelsesmuligheder til rådighed for medarbejdere, herunder med fokus på udviklingen mod cloud som i høj grad præger den finansielle sektor. JN Datas medarbejdere er omfattet af en gruppelevsforikring, herunder med dækning ved kritisk sygdom, sundhedssikring, tandforsikring og forsikring mod tab af erhvervsevne. JN Data har en politik for hjemmearbejde, som tager udgangspunkt i lokalaftale indgået mellem JN Data og Finansforbundet NYKREDS, hvilket sikrer fleksibilitet i forhold til hjemmearbejde.

” Den Danske Naturfond siger tusind tak til medarbejderne hos JN Data for at indstille og vælge os til jeres donation. Donationen vi blive brugt på at opkøbe 3.333 m<sup>2</sup> jord til den vilde danske natur for al evighed. Tusind tak for den flotte donation.

Flemming Nielsen  
Direktør, Naturfonden

### Medarbejderindflydelse

JN Datas medarbejderudvalg spiller en aktiv rolle i udformningen af JN Data som arbejdsplads. Medarbejderudvalgets primære formål er at styrke og effektivisere arbejdsmiljøet og samarbejdet i JN Data, herunder ved at optimere dialogen om arbejdsmiljøet. Medarbejderindflydelse er centralt for trivsel, og i JN Data er medarbejdernes involvering central. Det gælder en lang række muligheder, herunder at

stille op til Medarbejderudvalget, foreslå "eksperimenter" der handler om konkrete forbedringer af vores services samt at beslutte, hvilke velgørende formål, vi støtter som virksomhed i forbindelse med årets julegave. Også i 2021 har det være muligt for JN Datas medarbejdere at vælge, at julegaven skal være en donation til et velgørende formål. Denne mulighed er meget værdsat.

Det velgørende formål findes ved, at alle medarbejdere hvert år kan indstille en donationsmodtager til JN Datas Medarbejderudvalg, som efterfølgende

vælger årets modtager. I 2021 har JN Datas medarbejdere doneret i alt 80.000 kr., der blev ligeligt fordelt mellem Operation Julegaveregn og Den Danske Naturfond.

Udvikling i medarbejdertilfredshed					
	2017	2018	2019	2020	2021
JN Data	73	76	77	80	79
Ennova Branche Index GELx Denmark IT	-	66	73	77	78

Udvikling i sygefravær (pr. december)					
	2017	2018	2019	2020	2021
Sygefraværsprocent	2,4%	2,4%	2,6%	2,0%	1,8%

” Jeres gave betyder, at 80 børn ude på danske børnehjem får julelys i øjnene. Det betyder bl.a. at de kan tale julegaver på "lige fod" med andre børn. Det betyder bedre tilknytning til resten af samfundet, mindre stress over at være anderledes og masser af ganske almindelig barnlig glæde. Det skal I have tusind tak for.

Rasmus Kristensen,  
Presseansvarlig,  
Operation Julegaveregn



## Compliance og ansvarlig forretningsførelse

JN Data er systemisk vigtig og med høj koncentrationsrisiko for den finansielle sektor. JN Data påtager sig ansvaret for denne betydning for sektoren, hvorfor levering af sikker og stabil drift er ufravigelige kerne-elementer i JN Datas formål og strategiske hus. Den senere tids udvikling, hvor risici og regulering hyppigt forandres, har understreget behovet for at arbejde endnu mere systematisk med compliance inden for en række områder. JN Data holder sig kontinuerligt opdateret på regulatoriske krav samt arbejder struktureret med identifikation, mitigerende, monitorering, verifikation, rapportering og dokumentation af compliance risici, hvilket blandt andet i 2021 har resulteret i en ændring af organisationen for at tydeliggøre JN Datas 2nd lines funktion og uafhængighed.

### Certificeret Cyber Defence Center

Én af de væsentligste risici i forbindelse med digitaliseringen af sektoren er cyberangreb. JN Data arbejder både internt og eksternt på at løfte det fælles ansvar om sikring af sektoren mod cybertruslen og har i en årrække arbejdet med at opbygge et Cyber Defence Center, som arbejder efter anerkendte standarder og best practices indenfor cybersikkerhed, herunder NIST Cyber Security Framework. I december 2020 modtog JN Datas Cyber Defence Center en TF-CSIRT<sup>3</sup> certificering. JN Data er således én af de pt i alt 30 TF-CSIRT certificerede teams i verden. JN Datas Cyber Defence Center leverer ekspertbistand- og rådgivning inden for ansvarsområdet både internt i JN Data og hos JN Datas kunder. Cyber Defence Centeret er repræsenteret i JN Datas interne samarbejdsfora samt sektor fora FSOR (Finansielt Sektorforum for Operationel Robusthed) og det strategiske forum i Nordisk Finans CERT. I 2021 har JN Data endvidere givet tilbage til det danske cybersikkerhedscommunity med et sponsorat af NorseCode, det nordiske "cybersikkerhedslandshold".

3) Task Force on Computer Security Incident Response Teams

” Det er fedt, at JN Data har lyst til at give et tilskud til årets store event for NorseCode, da alle deltager på frivillig basis, og mange er studerende.

Adam Blatchley Hansen  
Holdkaptajn, NorseCode

Med støtte fra JN Data deltog det nordiske hacker-team, Norse-Code, i august 2021 i den prestigefyldte konkurrence DEF CON CTF. Det er den største og mest anerkendte hacker-konkurrence inden for cybersikkerhed med deltagelse fra lande som Kina og USA. Selvom der er forskel på en konkurrence og virkeligheden, er der stadig et klart link til JN Data, hvor vi til dagligt arbejder med nogle af de samme teknikker og værktøjer for at beskytte den finansielle sektor i Danmark.

Manager for JN Datas Cyber Defence Center, Simon Kracht, benyttede lejligheden til at kigge forbi NorseCode inden eventen gik i gang.

” Jeg mødte en gruppe engagerede unge mennesker. De er jo enormt talentfulde, og selvom DEF CON CTF er en konkurrence, så kan man jo trække tråde til den virkelige verden og de udfordringer, som vi sidder med til dagligt, siger Simon Kracht.



Simon Kracht  
Manager, JN Datas Cyber Defence Center

### Code of Conduct

JN Datas fælles retningslinjer for god adfærd er JN Datas Code of Conduct, som omfatter JN Datas politikker for antikorrupsion og menneskerettigheder og både vedrører vores medarbejdere og vores underleverandører. JN Data har ikke registreret forekomst af krænkelse af menneskerettighederne eller korrupsion i 2021.

JN Data forebygger og håndterer risici for, at JN Data, ledelsen, medarbejdere eller leverandører uforvarende medvirker til ulovlig uetisk adfærd og handlinger. JN Data har i den forbindelse implementeret en whistleblowerordning i 2021, der skal styrke medarbejderes og eksterne samarbejdspartneres muligheder for at kunne rapportere bekymringer om uretmæssig adfærd eller grove overtrædelser af lovgivning helt anonymt og således på betryggende vis. JN Datas whistleblowerordning har således til formål at beskytte JN Datas medarbejdere og er udarbejdet i henhold til whistleblowerdirektivet. Ordningen vil supplere det i forvejen etablerede og velfungerende tillidsmandssystem i JN Data samt JN Datas Trivselskorps. Trivselskorpsen oprettede JN Data i 2020 med det formål at give medarbejderne øgede muligheder for at foretage anmeldelser og at disse varetages på betryggende vis. Trivselskorpsen er i 2021 blevet uddannet i forhold til at varetage rollen, herunder gennem betryggende håndtering af eventuelle anmeldelser og således sikre en fortsat høj trivsel blandt JN Datas medarbejdere.

### Dataetik

JN Data varetager sit ansvar for at sikre fortrolighed, integritet og sikkerhed i forhold til både JN Datas data, vores kunders data samt kundernes kunders data. Dette gælder især den infrastruktur, der håndterer data, i henhold til de krav der stilles, herunder gældende lovgivning herfor. Det gør vi som databehandler via databehandleraftaler for vores kunder. JN Data har i 2021 opdateret samt sikret forankring og forståelse for de politikker, som er underlagt beskyttelse af omtalte data, heriblandt Opbevarings- og slettepolitik.





## Resultatopgørelse 2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Nettoomsætning	2	2.016.100	2.181.974
Andre eksterne omkostninger	3, 4	-1.252.347	-1.407.611
<b>Bruttoresultat</b>		<b>763.753</b>	<b>774.363</b>
Personaleomkostninger	5	-546.893	-584.194
Af- og nedskrivninger	6	-202.023	-176.411
<b>Driftsresultat</b>		<b>14.837</b>	<b>13.758</b>
Andre finansielle omkostninger		-4.483	-3.084
<b>Resultat af ordinære aktiviteter før skat</b>		<b>10.354</b>	<b>10.673</b>
Skat af ordinært resultat	7	-1.705	-1.829
<b>Årets resultat</b>	<b>8</b>	<b>8.649</b>	<b>8.845</b>



## Balance pr. 31.12.2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Færdiggjorte udviklingsprojekter		58.510	9.213
Erhvervede licenser		139.049	186.133
Udviklingsprojekter under udførelse		9.651	49.525
<b>Immaterielle anlægsaktiver</b>	<b>9</b>	<b>207.210</b>	<b>244.871</b>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		232.275	277.311
Indretning af lejede lokaler		27.597	32.088
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	<b>10</b>	<b>259.873</b>	<b>309.399</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>467.083</b>	<b>554.269</b>
Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser		126.754	123.265
Udskudt skat	11	14.000	14.800
Andre tilgodehavender		5.154	14.846
Tilgodehavende selskabsskat		805	548
Periodeafgrænsningsposter	12	270.599	370.671
<b>Tilgodehavender</b>		<b>417.312</b>	<b>524.129</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3</b>	<b>0</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>417.315</b>	<b>524.129</b>
<b>Aktiver</b>		<b>884.398</b>	<b>1.078.399</b>

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Virksomhedskapital	13	195.000	195.000
Overført overskud eller underskud		99.000	97.701
Reserve for udviklingsomkostninger		53.172	45.822
<b>Egenkapital</b>		<b>347.172</b>	<b>338.523</b>
Hensættelse til pensioner o.l.	14	4.943	7.046
<b>Hensatte forpligtelser</b>		<b>4.943</b>	<b>7.046</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		6.382	12.039
Bankgæld	15	150.739	221.753
Anden gæld		0	56.943
<b>Langfristede gældsforpligtelser</b>		<b>157.121</b>	<b>290.735</b>
Kortfristet del af langfristet gæld		71.492	71.248
Leverandører af varer og tjenesteydelser		183.675	201.665
Bankgæld		3.275	7.280
Skyldig selskabsskat		920	619
Anden gæld		115.801	161.282
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>375.162</b>	<b>442.095</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>532.283</b>	<b>732.829</b>
<b>Passiver</b>		<b>884.398</b>	<b>1.078.399</b>

## Egenkapitalopgørelse 2021

	Virksomheds- kapital	Overført overskud eller underskud	Reserve for udviklings- omkostninger	I alt
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Egenkapital primo	195.000	97.701	45.822	338.523
Overført til reserve	-	-7.350	7.350	-
Årets resultat	-	8.649	-	8.649
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>195.000</b>	<b>99.000</b>	<b>53.172</b>	<b>347.172</b>

## Pengestrømsopgørelse 2021

	Note	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Driftsresultat		14.837	13.758
Af- og nedskrivninger		202.023	176.411
Andre hensatte forpligtelser		-2.103	-2.079
Ændring i arbejdskapital	16	-19.796	-73.258
<b>Pengestrømme vedrørende primær drift</b>		<b>194.961</b>	<b>114.831</b>
Betalte finansielle omkostninger		-4.483	-3.084
Betalt selskabsskat		-876	-1.158
<b>Pengestrømme vedrørende drift</b>		<b>189.602</b>	<b>110.589</b>
Køb mv. af immaterielle anlægsaktiver		-29.508	-210.088
Køb mv. af materielle anlægsaktiver		-85.329	-160.186
Salg af materielle anlægsaktiver		13	578
<b>Pengestrømme vedrørende investeringer</b>		<b>-114.823</b>	<b>-369.696</b>
Lånoptagelse		0	310.000
Indfrielse af lån		-70.770	-16.999
Ændring bankgæld		-4.006	-33.903
<b>Pengestrømme vedrørende finansiering</b>		<b>-74.775</b>	<b>259.098</b>
<b>Ændring i likvider</b>		<b>3</b>	<b>-9</b>
Likvider primo		0	9
<b>Likvider ultimo</b>		<b>3</b>	<b>0</b>
Likvider ultimo sammensætter sig af:			
Likvide beholdninger		3	0
<b>Likvider ultimo</b>		<b>3</b>	<b>0</b>

# Noter

## 1. Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Den fortsatte spredning af COVID-19 primo 2022 har ikke haft og forventes ikke at få væsentlig indvirkning på virksomhedens finansielle stilling og udvikling.

## 2. Nettoomsætning

Aktiviteter - Primært segment:

Selskabets primære segment består i at varetage IT-drift, -teknik og -infrastruktur til ejerne - Foreningen Bankdata, Bankernes EDB Central A.M.B.A., SDC A/S, Nykredit Realkredit A/S og Jyske Bank A/S. Dette segment kan ikke opdeles yderligere.

Geografisk segment - Sekundært segment	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Nettoomsætning		
Danmark	2.014.999	2.181.754
Udland	1.101	220
	<b>2.016.100</b>	<b>2.181.974</b>

## 3. Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger består af IT-driftsomkostninger og administrationsomkostninger.

## 4. Honorar til generalforsamlingsvalgt revisor

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Lovpligtig revision	335	328
Andre erklæringsopgaver med sikkerhed	1.314	1.530
Skatterådgivning	20	74
Andre ydelser	7.189	1.919
	<b>8.857</b>	<b>3.851</b>

## 5. Personaleomkostninger

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Gager og løn	509.395	551.722
Pensioner	57.247	54.713
Andre omkostninger til social sikring	5.289	3.549
	<b>571.931</b>	<b>609.984</b>
Overført til udviklingsprojekter	-25.038	-25.789
	<b>546.893</b>	<b>584.194</b>
Gennemsnitligt antal medarbejdere	691	705
Ledelsesvederlag i form af løn og pension mv. udgør:		
Direktion	6.107	5.368
Bestyrelse	0	0
	<b>6.107</b>	<b>5.368</b>

Selskabets direktion er omfattet af et bonusprogram, hvor bonuspotentialet udgør op til 2 måneders bruttoløn, såfremt fastsatte mål opfyldes.

## 6. Af- og nedskrivninger

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Afskrivninger på immaterielle anlægsaktiver	67.168	33.218
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	134.855	132.736
Nedskrivning på immaterielle anlægsaktiver	0	8.297
Nedskrivning på materielle anlægsaktiver	0	2.737
Tab og gevinst ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver	0	-578
	<b>202.023</b>	<b>176.411</b>

## 7. Skat af ordinært resultat

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Aktuel skat	905	1.229
Ændring af udskudt skat	800	600
	<b>1.705</b>	<b>1.829</b>

## 8. Forslag til resultatdisponering

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Overført resultat	8.649	8.845
	<b>8.649</b>	<b>8.845</b>

## 9. Immaterielle aktiver

	Erhvervede licenser t.kr.	Færdiggjorte udviklings- projekter t.kr.	Udviklings- projekter under udførelse t.kr.
Kostpris primo	348.116	10.350	49.525
Tilgang	2.545	0	26.963
Afgange	-21.566	0	0
Overførsel	0	66.837	-66.837
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>329.094</b>	<b>77.187</b>	<b>9.651</b>
Af- og nedskrivninger primo	-161.983	-1.137	0
Årets afskrivninger	-49.628	-17.540	0
Årets nedskrivninger	0	0	0
Tilbageførsel ved afgang	21.566	0	0
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-190.045</b>	<b>-18.677</b>	<b>0</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>139.049</b>	<b>58.510</b>	<b>9.651</b>

Udviklingsprojekter under udførelse og færdiggjorte udviklingsprojekter kan henføres til udviklingsprojekter, der vedrører selskabets systemudvikling til understøttelse af selskabets strategi. Udviklingsprojekterne lever op til de fremsatte forventninger.

JN Datas forretningsmodel sikrer, at projekterne kan gennemføres og sikrer samtidigt at den økonomiske risiko vedrørende de aktiverede udviklingsomkostninger er af-dækket. Som en integreret del af forretningsmodellen foretages løbende vurdering af projekternes markedspotentiale og nytteværdi i form af øget omsætning og/eller lavere omkostninger hos kunderne.

## 10. Materielle anlægsaktiver

	Andre anlæg, drifts- materiel og inventar t.kr.	Indretning af lejede lokaler t.kr.
Kostpris primo	997.302	79.352
Tilgang	84.426	902
Afgange	-83.701	-2.899
<b>Kostpris ultimo</b>	<b>998.028</b>	<b>77.355</b>
Af- og nedskrivninger primo	-719.991	-47.264
Årets afskrivninger	-129.462	-5.393
Årets nedskrivninger	0	0
Tilbageførsel ved afgang	83.701	2.899
<b>Af- og nedskrivninger ultimo</b>	<b>-765.753</b>	<b>-49.758</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>232.275</b>	<b>27.597</b>

### 11. Udskudt skat

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Immaterielle anlægsaktiver	-25.659	-30.332
Materielle anlægsaktiver	68.380	80.775
Hensatte forpligtelser	1.090	1.547
Periodeafgrænsningsposter	-29.821	-42.831
Andre skattepligtige midlertidige forskelle	11	5.640
	<b>14.000</b>	<b>14.800</b>

### 12. Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter består af forudbetalte IT-driftsomkostninger og forudbetalte lønninger.

### 13. Virksomhedskapital

	Antal	Nominal værdi t.kr.
Aktier	195.000	195.000
	<b>195.000</b>	<b>195.000</b>

Aktiekapitalen er ikke opdelt i aktieklasser

### 14. Hensættelse til pensioner o.l.

Hensættelse til pensioner o.l. består af hensættelse til jubilæumsgratiale og seniorordning.

### 15. Langfristede forpligtelser

	Forfald indenfor 12 måneder	Forfald efter 12 måneder	Restgæld efter 5 år
Gæld til kreditinstitutter	71.492	145.608	5.132
	<b>71.492</b>	<b>145.608</b>	<b>5.132</b>

### 16. Ændring i arbejdskapital

	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Ændring i tilgodehavender	106.276	-112.697
Ændring i kortfristet leverandørgæld mv.	-63.472	5.226
Ændring i langfristet leverandørgæld mv.	-62.600	34.213
	<b>-19.796</b>	<b>-73.258</b>

### 17. Eventualforpligtelser

JN Data A/S har pr. 31. december 2021 lejeforpligtelser med varierende opsigelsesvarsel, dog længst til 15. april 2033 for i alt 50 mio. kr. (2020: 54 mio. kr.) samt kontraktlige forpligtelser for minimum 679 mio. kr. (2020: 725 mio. kr.), hvoraf 272 mio.kr. forfalder indenfor 1 år, 378 mio.kr. forfalder indenfor 2-5 år og 29 mio.kr. falder efter 6 år eller senere.

### 18. Transaktioner med nærtstående parter

JN Data A/S ejes i fællesskab af Nykredit Realkredit A/S, Jyske Bank A/S, SDC A/S, Foreningen Bankdata og Bankernes EDB Central A.m.b.a. Alle ejere betragtes, på trods af forskellig ejerskab, som nærtstående parter, da alle ejere er repræsenteret med et medlem i bestyrelsen i JN Data A/S.

Alle transaktioner med nærtstående parter er foretaget på markedsmæssige vilkår.

# Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for JN Data A/S er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for store virksomheder i regnskabsklasse C.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

## Ændring i regnskabspraksis

I overensstemmelse med en fortolkning fra Erhvervsstyrelsen klassificeres træk på selskabets kassekredit i pengestrømsopgørelse som pengestrømme fra finansieringsaktiviteter, hvor træk på kassekredit tidligere blev klassificeret som likvider i pengestrømsopgørelsen. Ændringen medfører en negativ effekt på pengestrømme fra finansieringsaktiviteter på 4.006 t.kr. i 2021 (33.903 t.kr. for 2020) og en stigning i likvide beholdninger på 3.275 t.kr. pr. 31.12.2021 (7.280 t.kr. pr. 31.12.2020). Sammenligningstallene er tilpasset.

## Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes alle omkostninger der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger, samt hensatte forpligtelser.

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er

sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs.

Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen henholdsvis balancedagen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle poster.

## Resultatopgørelsen

### Nettoomsætning

Nettoomsætning ved salg af varer indregnes, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Nettoomsætning ved salg af ydelser indregnes i takt med de afholdte omkostninger.

### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører virksomhedens primære aktiviteter.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, tilknyttede afgifter, samt sociale omkostninger, pensioner m.v. til selskabets personale.

### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og af gevinster og tab ved salg af

materielle og immaterielle anlægsaktiver.

### Andre finansielle indtægter

Andre finansielle indtægter indeholder i det væsentligste renter af mellemværender med associerede virksomheder samt godtgørelser under acontoskatteordningen mv.

### Andre finansielle omkostninger

Andre finansielle omkostninger indeholder i det væsentligste renter i forbindelse med finansiering af hardware- og softwareaftaler, renter af mellemværender med associerede virksomheder samt tillæg under acontoskatteordningen mv.

### Skat

Årets skat, der består af årets aktuelle skat og ændring af udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.

## Balancen

### Immaterielle rettigheder mv.

Immaterielle rettigheder mv. omfatter igangværende og færdiggjorte udviklingsprojekter med tilknyttede immaterielle rettigheder, erhvervede immaterielle rettigheder og forudbetalinger for immaterielle anlægsaktiver.

Udviklingsprojekter vedrørende produkter og processer, der er klart definerede og identificerbare, hvor den tekniske udnyttelsesgrad, tilstrækkelige ressourcer og et potentielt fremtidigt marked eller udviklingsmulighed i virksomheden kan påvises, og hvor det er hensigten at fremstille, markedsføre eller anvende det pågældende produkt eller den pågældende proces, indregnes som immaterielle anlægsaktiver. Øvrige udviklingsomkostninger indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen, når omkostningerne afholdes. Ved indregning af udviklingsprojekter som immaterielle anlægsaktiver bindes et beløb svarende til de afholdte omkostninger med fradrag af udskudt skat på egenkapitalen under reserve for udviklingsomkostninger, der nedbringes i takt med af- og nedskrivninger på udviklingsprojekterne.

Kostprisen for udviklingsprojekter omfatter omkostninger, herunder gager og afskrivninger, der direkte og indirekte kan henføres til udviklingsprojekterne. Indirekte produktionsomkostninger i form af indirekte henførbare personaleomkostninger og afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver, der er anvendt i udviklingsprocessen, indregnes i kostprisen baseret på det medgåede timeforbrug for det enkelte projekt.

Færdiggjorte udviklingsprojekter afskrives lineært over den forventede brugstid, der fastsættes ud fra en konkret vurdering af det enkelte udviklingsprojekt. Den anvendte afskrivningsperiode udgør 3 år. For udviklingsprojekter, der er beskyttet af immaterielle rettigheder, udgør den maksimale afskrivningsperiode restløbetiden for de pågældende rettigheder. Erhvervede immaterielle rettigheder måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Licenser afskrives lineært over aftaleperioden.

Immaterielle rettigheder mv. nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Materielle anlægsaktiver

IT-driftsudstyr, indretning af lejede lokaler og anden driftsmateriel optages til anskaffelsespris med fradrag af af- og nedskrivninger.

Afskrivninger foretages lineært over aktivernes forventede brugstid, som efter selskabets skøn udgør følgende:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	2-7 år
Indretning af lejede lokaler	3-15 år

Forventede brugstider og restværdier revideres årligt.

Anskaffelsesprisen omfatter omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen samt omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Nedskrivning foretages til genindvindingsværdi, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Fortjeneste og tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgsprisen med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab henholdsvis indtægtsføres og udgiftsføres i resultatopgørelsen.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Udskudt skat

Udskudt skat indregnes af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier af aktiver og forpligtelser, hvor den skattemæssige værdi af aktiverne opgøres med udgangspunkt i den planlagte anvendelse af det enkelte aktiv.

Udskudte skatteaktiver indregnes i balancen med den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoskatteaktiver.

Udskudt skat måles på grundlag af gældende skattesatser.

### Tilgodehavende og skyldig selskabsskat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, der er reguleret for betalt acontoskat.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende lønninger, IT-driftsomkostninger og administrationsomkostninger.

### Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindestående.

### Hensættelser til pensioner o.l.

Hensatte forpligtelser indregnes, når selskabet som følge af en begivenhed indtruffet før eller på balancedagen har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at der må afgives økonomiske fordele for at indfri forpligtelsen.

### Andre finansielle forpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

### Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen præsenteres efter den indirekte metode og viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt selskabets likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter, ændring i driftskapital samt betalt selskabsskat.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter køb, udvikling, forbedring og salg mv. af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter ændringer i størrelse eller sammensætning af selskabets aktiekapital og omkostninger forbundet hermed samt afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Hoved- og nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med Finansforeningens anbefalinger og vejledning.

Nøgletal	Beregningsformel	Nøgletal udtrykker
Nettomargin (%)	$\frac{\text{Årets resultat} \times 100}{\text{Nettoomsætning}}$	Virksomhedens driftsmæssige rentabilitet
Soliditetsgrad (%)	$\frac{\text{Egenkapital} \times 100}{\text{Samlede aktiviteter}}$	Virksomhedens finansielle styrke



STAY  
RELEVANT



LICENSE  
TO OPERATE

COM&SOM  
PROGRAMMET

LICENSE  
TO EXIST

STABIL OG SIKKER DRIFT  
+ INDKØBSFÆLLESSKAB

STRATEGISKE INDSATSER

TAG ANSVAR FOR  
KUNDEN

COST OUT

CLOUD